
Aika 12.12.2024, klo 16:30 - 16:47
Paikka Eeronkuja 4 A, 3krs neuvottelutila

Käsitellyt asiat

- § 85 Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 86 Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen
- § 87 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 88 Ilmoitusasiat
- § 89 Viranhaltijapäätökset
- § 90 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025
- § 91 Johtoryhmän kokoonpano 2025
- § 92 Esitys korotetusta suojatiestä Eeronkuja 3 ja 4 välille
- § 93 Monijäsenisen toimielimen kokoonpano 1.1.2025 - 31.12.2026
- § 94 Opiskeluhuollon ohjausryhmän kokoonpano 1.1.2025 - 31.12.2026
- § 95 Oikaisuvaatimus
- § 96 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Ari Leinonen, puheenjohtaja
Anu Taivalkoski, 2. varapuheenjohtaja, saapui 16:31
Kimmo Aho
Satu Råberg
Elina Salokangas
Vesa Parantainen
Petteri Huuskonen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Toni Forsblom, Yhtymävaltuuston puheenjohtaja
Antti Airikki, Yhtymävaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Turo Vuorenhela, Yhtymävaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Maria Taipale, Johtava rehtori, sihteeri
Pauliina Sarilo, Hallintojohtaja

Poissa

Aarne Lehtonen, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Ari Leinonen
Puheenjohtaja

Maria Taipale
Sihteeri

§ 85**Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kokouskutsu on lähetetty 5.12.2024.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Merkittiin, että Anu Taivalkoski saapui kokoukseen nimenhuudon aikana.

§ 86**Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen****Ehdotus**

Yhtymähallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi xxx ja xx. Pöytäkirja tarkastetaan 16.12.2024 mennessä.

Päätös

Yhtymähallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Petteri Huuskosen ja Anu Taivalkosken.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 16.12.2024 mennessä.

§ 87**Työjärjestyksen hyväksyminen****Ehdotus**

Työjärjestyksen hyväksyminen: Yhtymähallitus hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

§ 88**Ilmoitusasiat****Ehdotus**

Yhtymähallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

§ 89**Viranhaltijapäätökset**

Johtava rehtori

2024

Päätökset nro 171, 173-177

Hallintojohtaja

2024

Päätökset nro 46-53

Rehtori

2024

Päätökset nro 97-98

Ehdotus

Yhtymähallitus merkitsee päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

§ 90**Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025**

RASDno-2024-1492

Liitteet

1 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025 esitys
Verkkojulkisuus rajoitettu

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta annetun lain mukaan kuntien ja kuntayhtymien tulee laatia vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma.

Yhteistyötoimikunta on hyväksynyt omalta osaltaan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2025 kokouksessaan 19.11.2024.

Ehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2025.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

§ 91**Johtoryhmän kokoonpano 2025**

RASDno-2024-1753

Raision seudun koulutuskuntayhtymän johtoryhmään kuuluvat johtava rehtori, hallintojohtaja, kehitysjohtaja, koulutusjohtaja ja rehtori. Sihteerinä toimii johdon sihteeri.

Kokoonpano vuonna 2025:

Johtava rehtori Maria Taipale, puheenjohtaja

Hallintojohtaja Pauliina Sarilo

Kehitysjohtaja Olli Vuorinen

Rehtori Reijo Rantanen

Koulutusjohtaja Terhi Alatalo

Lisäksi koulutuskuntayhtymässä toimivat 1.1.2025 alkaen laajennetut johtoryhmät, joihin kuuluvat em. johtoryhmän kokoonpanon lisäksi:

1. Laajennettu johtoryhmä:

Yhteisten palveluiden tulosityksikön seuraavat päälliköt: talouspäällikkö, ICT-päällikkö, oppisopimuksen ja opintopalveluiden koulutuspalvelupäällikkö ja kiinteistöpäällikkö.

2. Laajennettu johtoryhmä:

Rasekon ammattiopiston tulosityksikön seuraavat päälliköt: opetuksen koulutuspalvelupäälliköt ja koulutuspalvelupäällikkö.

Muutoksella ei ole vaikutusta työaikakorvauksiin vaan kaikki em. roolien on jo aiemmin määritelty kuuluvan johtoryhmään, jonka jäsenille ei makseta KVTES III luvun 21 §:n mukaisia työaikakorvauksia.

Ehdotus

Yhtymähallitus vahvistaa johtoryhmän kokoonpanon vuodelle 2025.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

§ 92**Esitys korotetusta suojatiestä Eeronkuja 3 ja 4 välille**

RASDno-2024-1754

Liitteet

- 1 T214-5_Skartta_E7
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Korotettu suojatie EK3 ja EK4 B
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Korotettu suojatie EK3 ja EK4 A
Verkkojulkisuus rajoitettu

Rasekon ammattiopistolla on oppilaitosrakennuksia Eerokujan molemmin puolin kampusalueellaan. Kävelyliikenteen määrät Eeronkujan poikki ovat päivittäin suuria. Kulkeminen tapahtuu Eeronkuja 3 ja Eeronkuja 4 kohdalla. Opiskelijavirrat syntyvät, kun opiskelijat vaihtavat rakennuksia työjärjestyksen mukaisesti tai tulevat ruokailemaan Eeronkuja 3:n puolelle. Kohdassa, missä tietä ylitetään, ei ole tällä hetkellä suojatietä. Ylityskohdassa on liittymät molemmille tonteille. Korotettu suojatie tarvitaan kulkemaan koko liittymän yli. Korotettu suojatie on perusteltu ajoneuvojen nopeuksien kurissa pitämiseksi.

Eeronkujalla tehtiin liikenteenlaskenta tiistaina 8.10.2024 klo 10.00–12.00 ja tien yli meni 355 henkeä kahdessa tunnissa.

Liitteenä on asiaan liittyviä kuvia havainnollistamaan tilannetta sekä kartta tulevasta kiertotiestä, joka tulee lisäämään ajoneuvojen määrää sekä mahdollisesti myös nopeuksia kampusalueen keskellä.

Ehdotus

Yhtymähallitus ehdottaa Raision kaupungille korotetun suojatien toteuttamista koko liittymän yli.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

§ 93**Monijäsenisen toimielimen kokoonpano 1.1.2025 - 31.12.2026**

RASDno-2024-1718

Laki ammatillisesta koulutuksesta edellyttää koulutuksen järjestäjältä (93§) monijäsenisen toimielimen perustamista. Raision seudun koulutuskuntayhtymän monijäsenisen toimielimen toimikausi päättyy 31.12.2024. Nykyisen ohjausryhmän jäsenet ovat ilmoittaneet, että suostuvat edelleen jatkamaan ohjausryhmän jäseninä. Muutoksia varajäsenissä: työelämän edustaja sekä opettajaedustaja.

Monijäseniseen toimielimeen ovat kuuluneet 1.1.2023 - 31.12.2024: koulutuksen järjestäjän edustaja johtava rehtori Maria Taipale (varajäsen Pauliina Sarilo), työelämän edustaja Mervi Heinonen (varajäsen Jussi Moilanen), opiskelijahuolto Leila Korte-Myllymäki (varajäsen Ulla Nylund) ja opettajaedustaja Sami Tähti (varajäsen Leena-Kaisa Laaksonen) sekä 22.8.-31.12.2024 opiskelijajäsen Matias Rantasalo.

Ehdotus

Yhtymähallitus päättää nimetä alla olevan listauksen mukaisen ohjausryhmän kaudelle 1.1.2025-31.12.2026:

koulutuksen järjestäjän edustaja johtava rehtori Maria Taipale (varajäsen Pauliina Sarilo)

työelämän edustaja Mervi Heinonen (varajäsen Emilia Rainiola)

opiskelijahuolto Leila Korte-Myllymäki (varajäsen Ulla Nylund)

opettajaedustaja Sami Tähti (varajäsen Marjatuuli Aittokallio)

opiskelijajäsen Matias Rantasalo.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

§ 94**Opiskeluhuollon ohjausryhmän kokoonpano 1.1.2025 - 31.12.2026**

RASDno-2024-1757

Raision seudun koulutuskuntayhtymän opiskeluhuollon ohjausryhmän toimikausi päättyy 31.12.2024. Alla olevaan kokoonpanoon kuuluvat jäsenet ovat ilmoittaneet, että suostuvat toimimaan ohjausryhmän jäseninä.

Maria Taipale johtava rehtori, pj, Raseko

Taru Laaksonen koulutuspalvelupäällikkö, Raseko

Heidi Mäenpää koulutus­päällikkö, Terhy, Raseko

Meri Saario, johdon sihteeri, Raseko

xxx opiskelija, Raseko

Suvi Hakomaa koulupsykologi, Varha (varalla johtava koulupsykologi Suvi Kaila)

Terhi Norrena vastaava kuraattori, Varha (varalla palveluesihenkilö Hannele Elo-Kuru)

Emilia Rauanheimo Rasekon terveydenhoitaja, Varha

Riikka Nummela osastonhoitaja, Varha

Hannele Nikander-Tuominen Perhekeskuspäällikkö, Varha

Johtava rehtori antaa ehdotuksen opiskelijajäsenestä kokouksessa.

Ehdotus

Yhtymähallitus päättää vahvistaa listan mukaisen opiskelu­huollon ohjausryhmän kokoonpanon 31.12.2026 saakka.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan. Opiskelijajäseneksi valittiin Matias Rantasalo.

§ 95**Oikaisuvaatimus**

RASDno-2024-1701

Liitteet

1. Esittely yhtymähallitukselle, osittain salassa pidettävä julkisuuslaki 24.1 § kohta 25
2. Oikaisuvaatimus, osittain salassa pidettävä julkisuuslaki 24.1 § 25 kohta
3. Ote johtavan rehtorin päätöksestä 18.11.2024 § 175 Liikkuvuusavustuksen takaisinperintä
4. Erasmus+ liikkuvuusavustussopimus
5. Training agreement

Opiskelija on tehnyt oikaisuvaatimuksen johtavan rehtorin päätökseen 18.11.2024 § 175, liikkuvuusavustuksen takaisinperintä, asianumero RASDno-2024-1701.

Ehdotus

Yhtymähallitus hylkää oikaisuvaatimuksen aiheettomana liitteessä mainituin perustein.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

§ 96**Muut asiat**

Yhtymähallituksen seuraava kokous pidetään 23.1.2025 Eeronkuja 4 A, 3krs neuvottelutila.

Ehdotus

Yhtymähallitus merkitsee seuraavan kokouksen ajankohdan tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakukielto

§85, §86, §87, §88, §89, §92, §96

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöön panoa. Lisäksi oikaisuvaatimusta ei voi tehdä päätöksestä, joka koskee työnjohdollista ohjausta.

Oikaisuvaatimus

§90, §91, §93, §94

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Raision seudun koulutuskuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Raision seudun koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Eeronkuja 4 A, 21200 Raisio

Käyntiosoite: Eeronkuja 4 A, 21200 Raisio

Sähköpostiosoite: kirjaamo@raseko.fi

Puhelinnumero: 02 437 7500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9-14 ja perjantaisin klo 9 - 13.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Raision seudun koulutuskuntayhtymän kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§95

Oikaisuvaatimusohje

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kuntayhtymän jäsenkuntien jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kuntayhtymän jäsenkuntien jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus

Yliopistonkatu 34, Turku, PL 32, 20101 Turku
Puh: 029 56 42410 / Fax: 029 56 42414

turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivustolta

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Raision seudun koulutuskuntayhtymän kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Eeronkuja 4 A, 21200 Raisio

Käyntiosoite: Eeronkuja 4 A, 21200 Raisio

Sähköpostiosoite: kirjaamo@raseko.fi

Puhelinnumero: 02 437 7500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9-14 ja perjantaisin klo 9 - 13.